

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАНСКИЙ ТЕХНИКУМ ОТРАСЛЕВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СЕЛЬСКОГО
ХОЗЯЙСТВА»

Согласовано:
Протокол Совета молодежного
самоуправления «СТИМ»
№ 2 от «17 сентября» 2017 г.

Утверждаю:
Директор КГБНОУ «КТ ОТ и СХ»
В. Н. Мавлютова
«17» сентября 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о кружках, клубах, секциях, творческих объединениях

- обеспечение условий для реализации творческих инициатив обучающихся;
- воспитание у обучающихся ответственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, семье;
- создание условий для творческого удовлетворения потребностей и интересов обучающихся.

1.1. Комплектование кружков проводится сроком до 1 сентября текущего года, но в течение года может проводиться дополнительный набор.

1.2. За обучающимися сохраняется право на участие в кружке в случае болезни или прохождения санаторно-курортного лечения.

2017 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организации деятельности кружков, клубов, секций, творческих объединений (далее, кружки) в КГБПОУ «Канский техникум отраслевых технологий и сельского хозяйства».

1.2. Кружки организуются в целях формирования единого воспитательного пространства КГБПОУ «Канский техникум отраслевых технологий и сельского хозяйства» реализации процесса становления личности в разнообразных видах деятельности, социальной защиты обучающихся и обеспечения условий для проведения внеурочной деятельности с ними.

1.3. Руководитель кружка назначается и освобождается приказом директора техникума.

1.4. Общее руководство работой кружков осуществляет заместитель директора по СВ и ВР в соответствии с должностной инструкцией.

1.5. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в РФ», Уставом КГБПОУ «Канский техникум отраслевых технологий и сельского хозяйства».

2. Задачи кружков

2.1 Занятия в кружках способствуют решению конкретных задач:

- личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся;
- обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации к жизни в обществе;
- воспитание у обучающихся гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.
- создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов обучающихся, укрепления их здоровья.

3. Порядок комплектования кружков

3.1. Комплектование кружков производится сроком до 20 сентября текущего года, но в течение года может проводиться дополнительный набор.

3.2. За обучающимися сохраняется место в кружке в случае болезни или прохождения санаторно-курортного лечения.

3.3. Списочный состав кружков составляет от 8 человек и утверждается приказом директора.

3.4. Каждый обучающийся имеет право заниматься в кружках разной направленности, а также изменять направление обучения.

3.5. Для занятий в спортивной секции обучающиеся представляют медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка для разрешения занятий данным видом спорта.

4. Порядок организации деятельности кружков

4.1. Занятия в кружках начинаются с 20 сентября и заканчиваются 20 июня.

4.2. Подготовка к работе кружков в новом учебном году проводится руководителями кружков до окончания предшествующего года.

4.3. Руководители кружков предоставляют для комплектования расписания занятий, утвержденные программы работы кружков.

4.4. Занятия в кружках проводятся согласно расписанию, которое составляется в начале учебного года руководителем кружка с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся согласно нормам санитарных правил. Расписание утверждается директором школы.

4.5. Работа кружков осуществляется на основе программ, принятых на методическом совете техникума. При разработке программы кружка руководители могут пользоваться примерными (рекомендованными Министерством образования РФ) программами учреждений дополнительного образования или самостоятельно разработанными программами.

4.6. Результаты работы кружков подводятся в течение года в форме концертов, выставок, соревнований, внеклассных мероприятий, участия в конкурсах и олимпиадах.

5. Управление кружками

5.1. Руководитель кружка назначается и освобождается приказом директора.

5.2. Руководитель кружка планирует и организует деятельность обучающихся в кружке, отвечает за жизнь и здоровье обучающихся.

5.3. Общее руководство работой кружков и секций осуществляет заместитель директора по СВ и ВР в соответствии с должностной инструкцией.

6. Документация и отчетность

6.1. Руководители кружков имеют и ведут следующую документацию:

- рабочую программу, согласованную и утвержденную администрацией техникума;
- журнал кружковой работы, где отмечают посещаемость, содержание и продолжительность занятий;
- папки с методическими разработками.

6.2. Заместитель директора по СВ и ВР осуществляет инспектирование работы кружков:

- проверка журналов не реже 1 раза в квартал;
- посещение занятий кружков согласно графику, составленному в техникуме;
- устный опрос обучающихся с целью изучить состояние удовлетворенности работой существующих кружков и социальный заказ на организацию новых кружков.

7. Стимулирование

7.1. Стимулирование руководителей кружков производится на основании записей в журналах работы, отчетов, результатов работы кружка.

7.2. Доплаты устанавливаются в соответствии с Положением о доплатах стимулирующего характера.